

DIE SCHLANKE VERWALTUNG – Die Prinzipien des Lean-Managements und ihre Anwendung

Effizientes Arbeiten, genaue Betrachtung der vorhandenen Ressourcen, kurze Wege und schlanke Prozesse bilden wichtige Eckpfeiler für die moderne Verwaltung, um den aktuellen Herausforderungen zu begegnen: Fachkräftemangel, permanente Veränderung und mitunter knapp gefasste Budgets! D.h. die Frage lautet nicht, ob verschlankt wird, sondern vielmehr welche Instrumente und Methoden zur Umsetzung für die Verwaltung gut anwend- und umsetzbar sind!

Das Lean-Management, geboren in der Automobilproduktion und adaptiert für die Führung, bietet hierzu pragmatische Lösungen. Nun wäre es kontraproduktiv, ein für Produktionsunternehmen eingeführtes Modell der Verwaltung aufzupfropfen. Daher betrachtet dieses Format, ganz im Sinne des Lean-Managements, die Essenz desselben und vermittelt Ansätze und Möglichkeiten, die Performance Ihrer Verwaltung zu optimieren!



ZIELGRUPPE	Führungskräfte
LERNZIELE	<p>Sie</p> <ul style="list-style-type: none"> • erhalten einen fundierten Überblick zu den Ideen und Ansätzen des Lean-Managements. • betrachten und diskutieren Ihre vorhandenen Prozessstrukturen und schaffen Transparenz für diese. • wenden die Essenz des Lean-Managements für Ihre Verwaltung an, zur Optimierung und Straffung der Prozesse.
INHALTE	<p>Grundlagen Lean-Management Ideen und Ansätze Erläuterung der Begrifflichkeiten und Ableitung für eine moderne Verwaltung</p> <p>Einführung in die Lean-Prinzipien Verständnis von Serviceorientierung Konzentration auf die eigenen Stärken Optimierung von Verwaltungsprozessen Kontinuierlicher Verbesserungsprozess, KVP Eigenverantwortung, Empowerment und Teamarbeit Offene Informations- und Feedback-Prozesse Einstellungs- und Kulturwandel in der Verwaltung</p> <p>Organisation und Verankerung von Lean Management in der Verwaltung Wertschöpfung erkennen Verschwendung vermeiden Nivellierung KANBAN</p>

Arbeitsplatz-Management nach 5S
Standardisierung von Abläufen

*Die angegebenen Inhalte sind Vorschläge und immer nach individuellen
Bedarfen/Fragestellungen/Zielgruppen anpassbar.*

METHODEN

- **Trainings-Input Lean-Management**
- **Diskussionen**
- **Arbeit an aktuellen Fallbeispielen**
- **Kreativitätstechniken**
- **Einzel- und Gruppenarbeiten**
- **Feedback**

DAUER

1 bis 2 Tage Präsenz

GRUPPENGROSSE

Bis max. 12 Teilnehmende - Präsenz

Bildnachweis: privat